Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace

Školní 349, Želivec 251 68 Sulice

tel.: 323 606 341 mobil: 725 459 970 IČ: 72 086 173

email: [reditelka@msslunicko.eu](mailto:reditelka@msslunicko.eu) web: [www.msslunicko.eu](http://www.msslunicko.eu)

**ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

**Od 1. 9. 2020 školního roku 2020 / 2021** do zahájení povinné školní docházky

**Registrační číslo: …………… Číslo jednací: ………./2020**

**Údaje o dítěti:**   **MŠ přijato dne:………2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení dítěte |  | | |
| Trvalé bydliště dítěte |  | | |
| Datum narození |  | Státní občanství |  |

**Údaje o zákonných zástupcích dítěte:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Matka - jméno, příjmení, titul |  | | |
| Kontakt mobil: |  | Email: |  |
| Otec - jméno, příjmení, titul |  | | |
| Kontakt mobil: |  | Email: |  |

**Zákonní zástupci dítěte se dohodli, že zmocnění k doručování písemnosti týkajících se tohoto správního řízení (příjemce pro rozhodnutí žádosti) má:** (uvádějte jednoho ze zákonných zástupců)

|  |  |
| --- | --- |
| **jméno, příjmení – vztah k dítěti** |  |
| **Adresa trvalého bydliště** |  |
| **Doručovací a emailová adresa** |  |

**Upřednostňuji docházku:** celotýdenní částečná individuální vzdělávání dle § 34b škol. zákona ***(povinné předškolní )***

*Vybranou variantu označte x*

**Upřednostňuji docházku:**  MŠ Sluníčko MŠ Pampeliška Lesní MŠ Řed. školy si vyhrazuje právo na rozdělení dětí do tříd.

*Vybranou variantu označte x*

**Vyjádření lékaře:**

ke zdravotnímu stavu dítěte se zohledněním potřeb na speciální výchovnou péči a režim v běžné MŠ

nebo jiná závažná sdělení – uveďte jako přílohu žádosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Řádné a pravidelné očkování dle očkovacího kalendáře | ANO | NE |
| Zdravotní kontraindikace očkování (pokud ano – doložit lékařské potvrzení) | ANO | NE |
| Odchylky v psychomotorickém vývoji dítěte | ANO | NE |
| Zdravotní, smyslové a jiné odchylky ve vývoji | ANO | NE |
| Chronická onemocnění | ANO | NE |
| Pravidelné užívání léků | ANO | NE |
| Potřeba speciální výchovně vzdělávací péče, režimu | ANO | NE |
| Dítě postižené, integrované do běžné MŠ | ANO | NE |
| Alergie na léky, potraviny atd. | ANO | NE |
| Účast na akcích MŠ – plavání, lyžování, bruslení, solná jeskyně, výlety apod. | ANO | NE |
| PEDIATR DOPORUČUJE PŘIJETÍ DO MŠ | ANO | NE |

|  |  |
| --- | --- |
| Jiná sdělení:  Datum: | Razítko a podpis pediatra |

**Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021 stanovené zřizovatelem v souladu s §34 zákona číslo 561/2004 Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)**

1. Děti zaměstnanců Obecního úřadu Sulice, Mateřské školy Sluníčko, příspěvková organizace a Základní školy Sulice, příspěvková organizace a dalšího zaměstnavatele, který uzavřel se zřizovatelem smlouvu, kdy alespoň jeden z rodičů je v době podání přihlášky k předškolnímu vzdělávání do MŠ v pracovním nebo obdobném pracovním poměru k jednomu z těchto zaměstnavatelů - **600 bodů**
2. Děti s trvalým bydlištěm v obci Křížkový Újezdec (max. 5 děti), děti s trvalým bydlištěm v Radějovicích (max. 3 děti), děti s trvalým bydlištěm v obci Popovičky (max. 4 děti) - **500 bodů**
3. Děti s trvalým bydlištěm v obci Sulice (obecních částech Sulice, Hlubočinka, Želivec a Nechánice) – za každý započatý měsíc, kdy byl žadatel přihlášený k trvalému pobytu v obci Sulice - **10 bodů**.
4. Děti ostatních rodičů, kteří nesplňují kritérium č. 1 – 3 – **5 bodů**

**Místa budou obsazována postupně od nejvyššího dosaženého počtu bodů dle kritérií stanovených zřizovatelem.**

**V případě shody v bodovém hodnocení budou přijímáni žadatelé (děti) dle věku, tedy od nejstarších dětí k nejmladším až do naplnění volné kapacity mateřské školy.**

**Zápis bude probíhat bez přítomnosti dětí a zákonných zástupců.**

**I N F O R M A C E k  průběhu přijímacího – správního řízení a vyplnění žádosti:**

**Žádost** vyplňte, podepište a doručte do ředitelny s kopií **OP jednoho ZZ**, **rodného listu, očkov. průkazu dítěte + prohlášení,** že je dítě řádně očkováno – **4. 5. – 12. 5. 2020** datovou schránkou, emailem s elektronickým podpisem, poštou, výjimečně osobně. Následně vám bude přiděleno a odesláno na Váš email uvedený v této žádosti **registrační číslo**.

1) O přijetí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka mateřské školy podle ustanovení §34 odst. 4, §165 odst. 2 písm. b) a §183 odst.1 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů.

2) Během správního řízení mají účastníci řízení právo nahlížet do spisu, doplňovat ho, pořizovat opisy, kopie atd.

3) Účastníkem řízení je nezletilé dítě, zastoupené ve správním řízení zákonným zástupcem.

4) Správní řízení je zahájeno odevzdáním v řádném termínu podepsané a kompletně vyplněné žádosti.

5) Pro rozhodování o přijetí je směrodatné splnění stanovených kritérií v průběhu správního řízení.

**▪ zápis a přijímání žádostí k předškolnímu vzdělávání se koná od 4. 5. – 12. 5. 2020,**

**▪ termín pro nahlížení do spisu a vyjádření účastníků správního řízení k podkladům pro rozhodnutí je možné kdykoliv po předchozím telefonickém objednání a domluvě – do 27. 5. 2020, 12.00 hodin, na ředitelství MŠ (mobil: 725 459 970 – ředitelka MŠ – Mgr. Václava Kunická),**

**▪ termín pro ukončení shromažďování podkladů pro rozhodnutí je do 27. 5. 2020, 12.00 hodin,**

**▪ termín pro zveřejnění přijatých a nepřijatých uchazečů je 8. 6. 2020. Seznam přijatých a nepřijatých dětí – jejich registračních čísel, bude zveřejněn na webových stránkách MŠ a na budově MŠ. Rozhodnutí o přijetí se nerozesílá, bude k vyzvednutí na třídní schůzce 25. 6. 2020, rozhodnutí o nepřijetí bude odesláno úřední poštou, obojí potom založeno do složky dítěte a archivováno,**

**▪ v případě zahájení docházky v jiné MŠ neprodleně informujte písemně, emailem vedení školy.**

**Prohlášení zákonných zástupců:**

Seznámili jsme se řádně s  informacemi o průběhu správního řízení, danými termíny a náležitostmi. Podpisem stvrzujeme, že veškeré uvedené informace jsou pravdivé. *Zákonní zástupci dětí jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.* Osobní údaje jsou poskytovány škole pro účely plnění právní povinnosti dle zákona 561/2004 Sb. školský zákon a souvisejících právních předpisů a pro plnění úkolů ve veřejném zájmu ve smyslu článku 6 odstavce 1. písmene e) nařízení EP a Rady EU 216/679 Obecné nařízení o ochraně osobních údajů.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODPISY ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:  Datum: | Matka: | Otec: |